



بسمه تعالی

معرفی بخش های بستری

ضمن عرض تبریک و خوش آمد گویی به تمام رزیدنت های جدیدالورود:

شایان ذکر است قبل از ورود به بیمارستان با دستورالعمل ها و قوانین کلی بخش های بالینی شهید رجایی آشنایی کلی داشته باشید.

بخش های بستری در بیمارستان شهید رجایی به شرح زیر میباشد:

۱-۱۱ W به مدیریت علمی جناب آقای دکتر نیاکان و سرپرستار سرکار خانم رحیمی

۲-۱۲ W به مدیریت علمی جناب آقای دکتر پایدار و سرپرستار سرکار خانم حضرتی

۳-۲۱ W به مدیریت علمی جناب آقای دکتر جعفرزاده و سرپرستار سرکار خانم (غیرفعال)

۴-۲۲ W به مدیریت علمی جناب آقای دکتر فیجان و سرپرستار سرکار خانم مهرنیا

۵-۴۱ W به مدیریت علمی جناب آقای دکتر خلیلی و سرپرستار سرکار خانم توکلیان

۶-۴۲ W به مدیریت علمی جناب آقای دکتر خلیلی و سرپرستار سرکار خانم (غیرفعال)

۷-۵۱ W به مدیریت علمی جناب آقای دکتر بلندپرواز و سرپرستار سرکار خانم صالحی

۸-۵۲ W به مدیریت علمی جناب آقای دکتر قربانی و سرپرستار سرکار خانم رزمجویی

ماهیت هر بخش:

ماهیت تمام بخش های بستری بیمارستان شهید رجایی یکسان و تروما می باشد.



قوانین:

- ۱- پوشیدن لباس سفید و اتصال تگ شناسایی برای کلیه رزیدنتها الزامی میباشد.
- ۲- قبل از حضور بر بالین بیمار هندراب نموده. لازم به یادآوریست در موقعیت های زیر حتما رعایت شود (قبل از تماس با بیمار- بعد از تماس با بیمار- قبل از پروسیجر آسپتیک و تمیز- Hand hygiene بعد از تماس با محیط اطراف بیمار و بعد از تماس با خون و ترشحات)
- ۳- انجام کلیه پروسیجرهای بخش های بستری در اتاق سوچر انجام میگردد. با لباس شخصی بر بالین بیمار حضور نداشته باشید.
- ۴- بعد از انجام هر پروسیجر برگه های Procedure note توسط همان رزیدنت می بایست تکمیل و ضمیمه پرونده گردد.
- ۵- هر order فقط زمانی لازم الاجرا میباشد که بصورت مکتوب نوشته شده باشد و تاریخ و ساعت داشته باشد.
- ۶- راند پزشکان در ساعات تغییر و تحول بخش صبح ها: ۷:۱۵ تا ۷:۴۵ و عصر ها: ۱۳:۱۵ تا ۱۳:۴۵ و شب ها: ۱۹:۱۵ تا ۱۹:۴۵ نباید انجام پذیرد و چنانچه در این ساعات باشد امکان حضور سرپرستار و اینچارج نمیشود.
- ۷- انجام به موقع کارهای روتین و روزانه در ساعات مقرر
- ۸- پوشیدن گان و انجام شستشوی دستها در زمان حضور بر بالین بیماران ایزوله
- ۹- پرکردن فرم هیستوری توسط رزیدنت کشیک
- ۱۰- تکمیل فرم تشخیص اولیه توسط پزشک مربوطه
- ۱۱- در صورت نیاز به پانسمان توسط رزیدنت در همان شفت باید انجام شود.
- ۱۲- حتما ORDER ها با مهر و امضا باشد.
- ۱۳- دستورات پزشکی خط خورده حتما باید مهر پزشک داشته باشد